

**ДОГОВОР №36/2025**  
**на оказание услуг по медицинскому обслуживанию учащихся**

г. Нижний Тагил

«04» февраля 2025 года

Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Горноуральская районная поликлиника», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности главного врача Легонькова Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Паньшиной Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель осуществляет медицинский осмотр учащихся общеобразовательного учреждения (далее – ОУ) на безвозмездной основе, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в условиях медицинского учреждения, в связи с не предоставлением ОУ помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников в условиях общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Медицинское обслуживание учащихся ОУ, осуществляется медицинскими работниками Исполнителя.
- 1.3. Основной целью медицинского обслуживания учащихся в ОУ, является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости среди учащихся.
- 1.4. Медицинское обслуживание учащихся включает в себя оказание медицинских услуг:
  - 1.4.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, а также профилактики заболеваний.
  - 1.4.2. Организация и проведение профилактических медицинских осмотров и диспансеризации несовершеннолетних в период их нахождения и обучения в ОУ.
  - 1.4.3. Организация и проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

**2. Обязанности сторон**

**2.1. ОУ обязуется:**

- 2.1.1. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания учащихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в ОУ.
- 2.1.2. Обеспечивать явку учащихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия, в условиях учреждения Исполнителя по адресу: Свердловская область, Пригородный район, с. Петрокаменское, ул. Спортивная, д. 27.  
При проведении лечебно-профилактических мероприятий обеспечивать явку учащихся с сопровождением, согласно устанавливаемому графику в указанное время, в места проведения мероприятий.
- 2.1.3. Ежегодно до 30 сентября в течение всего срока действия настоящего договора, по форме указанной в Приложении №1 к договору, предоставлять Исполнителю списки учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, а в случае зачисления учащихся в ОУ в течение года обновлять списки учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в ОУ.
- 2.1.4. При организации медицинских осмотров несовершеннолетних, в период их нахождения и обучения в ОУ, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме, оказывать содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) о проведении необходимых медицинских мероприятий, оформлять письменные информированные добровольные согласия на медицинское вмешательство или их отказов от

медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства, а также письменного согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся по формам, предоставленным Исполнителем.

2.1.5. Предоставлять Исполнителю заявку, на оказание медицинских услуг учащимся, при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за семь дней до их проведения.

2.1.6. В случае отсутствия медицинского работника, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях оказывать первую помощь самостоятельно (педагогические работники). Своевременно обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, назначить лицо сопровождающее учащегося в учреждение здравоохранения, ставить в известность родителей (законных представителей) учащегося или же приглашать их в качестве сопровождающих.

2.1.7. Осуществлять организацию питания учащихся в ОУ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе обеспечивать:

- проведение контроля за качеством и безопасностью питания учащихся, а также за выполнением требований санитарно-гигиенических правил к условиям и организации питания в ОУ.

2.1.8. При реализации образовательных программ, создавать условия охраны здоровья учащихся в ОУ, в том числе обеспечивать:

- наблюдение за состоянием здоровья учащихся ;
- проведение санитарно - гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям обучения в ОУ, в том числе к условиям и организации физического воспитания;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ОУ.

2.1.9. Нести полную ответственность за обеспечение соблюдения требований санитарных правил и нормативов, своевременного прохождения сотрудниками ОУ профилактических прививок, медицинских осмотров и гигиенического обучения.

## **2.2. Исполнитель обязуется:**

2.2.1. Оказывать учащимся ОУ медицинские услуги перечисленные в п.1.4 настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Закрепить за ОУ медицинских работников для оказания медицинских услуг учащимся.

2.2.3. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закреплёнными за ОУ.

2.2.4. При оказании медицинской помощи несовершеннолетнему по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей), согласно п. 1 ч. 9 ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», информировать его родителей (законных представителей) об оказанной медицинской помощи.

2.2.5. Согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с ОУ, проводить плановые профилактические медицинские осмотры с привлечением узких специалистов и проведением лабораторных обследований учащимся декретированных возрастов.

2.2.6. Проводить анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению учащихся.

2.2.7. Разрабатывать индивидуальный план профилактических и оздоровительных мероприятий учащихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения.

2.2.8. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных учащихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.2.9. Осуществлять динамическое наблюдение за учащимися с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и

проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.2.10. Информировать ОУ о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи учащимся, посещающим ОУ.

2.2.11. При выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства и (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью учащихся, в письменной форме информировать руководителя ОУ и руководителя медицинской организации, о выявленных нарушениях и факторах риска.

### **3. Права Сторон**

#### **3.1. ОУ имеет право:**

3.1.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания учащихся.

3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением графика работы, закрепленного за ОУ медицинского работника, исполнением графика проведения медицинских осмотров, проведения профилактических мероприятий с согласия родителей (законных представителей).

3.1.3. Уведомлять органы, осуществляющие управление здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников.

3.1.4. Присутствовать на мероприятиях Исполнителя, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

#### **3.2. Исполнитель имеет право:**

3.2.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за ОУ для оказания медицинских услуг.

3.2.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в ОУ для организации медицинского обслуживания учащихся.

3.2.3. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания учащихся.

3.3.4. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. По всем вопросам, не урегулированным условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.2. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.3. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

**5.4. Данный договор не распространяет свое действие, на правоотношения, возникающие по организации, обеспечению отдыха и оздоровления детей, в весенних, летних, осенних, зимних лагерях с дневным пребыванием.**

### **6. Срок действия договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с 04 февраля 2025 года и действует по 30 декабря 2025 года.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из сторон в случае грубого и систематического нарушения его условий другой стороной.

6.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора, сторона инициатор расторжения договора не менее чем за пятнадцать дней до даты расторжения договора уведомляет об этом другую сторону договора.

6.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.5. Изменения и дополнения в условия настоящего договора вносятся только письменным соглашением сторон.

6.6. Приложения к договору:

- Приложение №1 «Форма списков воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию».

7. Адреса и реквизиты сторон

«Заказчик»

МБОУ СОШ №1

Адрес (место нахождения): 622915, Свердловская область, Пригородный район, с. Петрокаменское, ул. Почтовая, д.1А

тел./3435/930366, e-mail:school\_1P@mail.ru

ИНН/КПП 6648006275/662301001

«Исполнитель»

ГАУЗ СО «Горноуральская РП»

Адрес (место нахождения): 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, пр. Строителей 26

ИНН/КПП 6623096090/662301001

тел./3435/47-83-01, e-mail:grbo-public@mis66.ru

Директор



Паньшина О.В.

И.о. главного врача



Легоньков А.В.

Согласовано  
ведущим юрисконсультom  
Новоселовой М.Т.

«Форма списков учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию»

| №<br>п/п | Ф.И.О. | Дата<br>рождения | Домашний<br>адрес | №<br>свидетельства<br>о рождении | СНИЛС | Медицинский<br>полис | Класс |
|----------|--------|------------------|-------------------|----------------------------------|-------|----------------------|-------|
|          |        |                  |                   |                                  |       |                      |       |
|          |        |                  |                   |                                  |       |                      |       |
|          |        |                  |                   |                                  |       |                      |       |



И.о.главного врача

Легоньков А.В.



О.В. Канышина



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 303540294533635982749676679132712847518854643081

Владелец Паньшина Ольга Владимировна

Действителен с 12.03.2025 по 12.03.2026