

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 1

О.Б. Панышина

« 23 » мая 20 22 г.

*пр. Панышина*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о профессиональном обучающемся сообществе педагогов

#### 1. Общие положения

1.1. Профессиональное обучающееся сообщество (далее ПОС), которое создаётся для вовлечения педагогов в совместную деятельность для решения какой – либо проблемы. ПОС создаётся с целью повышения профессиональной компетентности учителя и улучшения образовательных результатов учащихся.

1.2. Задачами ПОС являются:

1.2.1. создание условий для формального, неформального и информального образования в целях профессионального развития педагогов;

1.2.2. распространение педагогического опыта и оказание методической помощи учителям по проблемам образования и воспитания;

1.2.3. включение учителей в принятие управленческих решений;

1.2.4. участие педагогов в разработке и реализации программ инновационной деятельности, в апробации новых педагогических технологий и внедрении их в педагогическую практику;

1.2.5. создание условий для профессионального партнёрства школы по взаимному обмену успешными практиками улучшения образовательных результатов.

#### 2. Организация деятельности ПОС

2.1. ПОС создается на добровольных началах и утверждается приказом директора на каждый учебный год. Руководителем ПОС избирается учитель из группы ПОС. Из членов ПОС выбираются модератор, секретарь, тайм- пикер, наблюдатель. Модератор, секретарь, тайм- пикер могут быть параллельно и наблюдателями. Оптимальное количество педагогов в команде- 4-5 человек.

2.2. ПОС учителей создаются на основе следующих шагов:

- Выявление типичных затруднений учащихся школы (анализ образовательных результатов). Это позволяет достичь понимание смыслов деятельности обучающегося сообщества и общих результатов.

- Выбор эффективных педагогических стратегий (технологий). Выводит на конкретное содержание обучения педагогов в сообществе, что будет являться предметом деятельности ПОС.

- Выявление «профессиональных дефицитов педагогов» в реализации выбранных стратегий. Для каждого педагога данный шаг имеет особую значимость, так как определяет личностно - профессиональные результаты обучения в сообществе.

- Совместное проектирование содержания деятельности:

1) определение актуальности направления для каждого участника и постановка конкретной цели ПОС;

2) прогноз результатов в профессиональном развитии (конкретный ожидаемый «прирост»);

3) планирование деятельности (определение задач деятельности и мероприятий под каждую задачу; результат по каждой задаче и форму представления результата, как научно – методический или образовательный продукт).

- Реализация плана ПОС. Содержание деятельности ПОС реализуется через совместное проектирование, взаимопосещение уроков, обсуждение результатов наблюдения, семинары, тренинги, мастер– классы, внеклассные мероприятия с обучающимися, обмен опытом с другими ПОС, апробация технологии Lesson Study. . апробацию технологии Lesson Study. .

- Презентация Достижений ПОС.

2.3. ПОС организует работу по развитию творческой инициативы педагогических работников, распространению передового педагогического опыта.

2.4. В ПОС ведется документация (Приложение 1).

2.5. Общее руководство деятельностью ПОС осуществляет заместитель директора по учебной работе.

### **3. Режим деятельности ПОС**

3.1. Заседания ПОС проводятся 1 раз в 1-2 недели.

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение о ПОС является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, утверждённую директором ОО.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая автоматически утрачивает силу.

Документация ПОС

1. Приказ о создании ПОС с утвержденным составом педагогов.
2. Положение о ПОС;
3. План работы ПОС.
4. График проведения плановых заседаний ПОС на учебный год;
6. Отчет о работе ПОС.
8. Размещение материалов на сайте ОО.

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета МБОУ СОШ № 1  
протокол № 4 от 13.05.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575871

Владелец Паньшина Ольга Владимировна

Действителен с 05.03.2022 по 05.03.2023