

25.02.2021

№ 31

**Приказ**

Об участии обучающихся 4-х, 8-х и 10 классов в оценочной процедуре

В соответствии с поручением Управления по надзору и контролю Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (письмо от 28.02.2021 г. № 02-01-82/1139) в рамках федерального государственного контроля качества образования, проведения регионального мониторинга качества подготовки обучающихся, с целью определения уровня освоения обучающимися ООП в соответствии с требованиями ФГОС, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в оценочной процедуре обучающимся 4-ых, 8-ых и 10 классов в форме онлайн-тестирования в сроки, определённые ГАОУ ДПО СО «ИРО»:  
4 классы- 02.03.2021  
8 классы- 01.03.2021  
10 класс- 03.03.2021
2. Провести в 4-х классах комплексную диагностическую работу по читательской грамотности, математике и русскому языку с целью установления уровня предметной подготовки в соответствии с ФГОС за курс начального общего образования, а также уровня сформированности навыков работы с информацией.
3. Провести в 8-ых классах оценочную процедуру по математике.
4. Провести в 10 классе оценочную процедуру по истории с целью установления уровня предметной подготовки по ФГОС за курс основного общего образования.
5. Назначить ответственной за проведение оценочной процедуры заместителя директора по УР Николаеву Е.Н.
6. Назначить техническим специалистом инженера-программиста Палкина Р.С.
7. Определить аудиторию проведения оценочной процедуры кабинет информатики.
8. Назначить организаторами в аудитории проведения:  
4 а класс 6 урок- Татаурову М.В., учителя ИЗО;  
4 б класс 2 урок- Гулящеву Е.А., учителя информатики;  
8 а класс 2 урок- Алексееву И.И., учителя;  
8 б класс 3 урок- Калоша Т.Ю., учителя начальных классов;  
10 класс 2 урок- Дружинину О.В., учителя начальных классов.
9. Назначить наблюдателями за оценочной процедурой:  
4 а класс- Поликарпову Н.Л., заместителя директора по УВР;  
4 б класс- Гаёву М.И., заместителя директора по УР;  
8 а класс- Панышину О.В., директора;  
8 б класс- Николаеву Е.Н., заместителя директора по УР;  
10 класс- Журносик Г.Б., социального педагога.
10. Назначить организатором вне аудитории педагога-организатора Казанцеву К.С.
11. Привлечь общественных наблюдателей для проведения оценочной процедуры из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 3-х, 7-ых и 9-ых классов. Отв. кл. руководители 3а, 3б, 3в, 7а, 7б, 9а, 9б классов.

12. Оборудовать аудиторию проведения средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись с соблюдением требований законодательства РФ. Отв. Палкин Р.С.
13. Внести полный список участников оценочной процедуры в РБД, назначить участников на процедуру ФГККО. Отв. Николаева Е.Н.
14. По результатам оценочной процедуры учителям-предметникам выставить участникам отметки в электронный журнал с указанием вида работы «административная контрольная работа».
15. После получения результатов провести качественный анализ подготовки каждого обучающегося и определить формы, способы, период коррекции неосвоенного содержания, несформированных или слабо сформированных результатов обучения. Отв. Ларионова И.А., Миннихметова З.А., Меньшикова Т.Н., Вассина С.Г.
16. Довести информацию о результатах ФГККО до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, до педагогического коллектива. Отв. Ларионова И.А., Миннихметова З.А., Махлунов А.Н., Татаурова Т.Д., Маркина С.Ю., Николаева Е.Н.
17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.В. Паньшина