



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.06.2020

№ 720

г. Нижний Тагил

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок для отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях, утвержденный постановлением администрации Горноуральского городского округа от 04.12.2018 № 2113**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 18 июля 2019 года № 184-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и признании утратившим силу пункта 16 части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Свердловской области от 28 мая 2018 года № 53-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, отдельными государственными полномочиями Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением администрации Горноуральского городского округа от 02.06.2020 № 201 «О внесении изменений в постановление администрации Горноуральского городского округа от 21.02.2019 № 265 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Горноуральском городском округе», в целях организации и проведения детской оздоровительной кампании в Горноуральском городском округе, руководствуясь Уставом Горноуральского городского округа, администрация Горноуральского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок для отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях», утвержденный постановлением администрации Горноуральского городского округа от 04.12.2018 № 2113 «Об утверждении административного

регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок для отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях», с изменениями, внесенными постановлением от 29.10.2019 № 2002 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 9 пункта 16 исключить из таблицы следующие строки:

«

Дети, получающие пенсию по потере кормильца	Справка из пенсионного фонда о факте получения пенсии по потере кормильца
Дети безработных граждан	Справка о постановке на учет ГКУ СЗН СО «Нижнетагильский центр занятости» одного из родителей

»;

1.2. В подпункте 9 пункта 16 дополнить таблицу строками:

«

Дети-инвалиды	Справка об инвалидности, карта реабилитации (с 01.07.2020 предоставляются заявителем по собственной инициативе)
---------------	---

»;

1.3. В подпункте 17.3 пункта 17 дополнить таблицу строками:

«

- для детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом; - для ВИЧ-инфицированных детей.	справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, справка медицинской организации (с 01.07.2020 предоставляются заявителем по собственной инициативе)
---	---

»;

1.4. В пункте 22 первое предложение дополнить словами «, справку, подтверждающую факт установления инвалидности.»;

1.5. В пункте 22 второй абзац изложить в новой редакции:

«Если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе, информация (сведения) о них запрашивается управлением образования администрации Горноуральского ГО в рамках межведомственного информационного взаимодействия: в образовательные организации, подведомственные управлению образования администрации Горноуральского городского округа, в Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управление социальной защиты населения, Пенсионный фонд Российской Федерации (для предоставления сведений, содержащихся в федеральном реестре инвалидов).»;

1.6. Приложение № 1 к Административному регламенту «Форма 1. «Заявление в организацию отдыха» изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2020 года.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Горноуральского городского округа.

Главы округа

Д.Г. Летников

Приложение  
к постановлению администрации  
Горноуральского городского округа  
от 04.06.2020 № 720

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Предоставление путевок для  
отдыха и оздоровления детей  
в лагерях с дневным пребыванием,  
санаториях и санаторно-  
оздоровительных лагерях  
круглогодичного действия,  
в загородных стационарных  
оздоровительных лагерях

Форма 1

### Заявление в организацию отдыха

Начальнику управления образования  
администрации Горноуральского ГО  
А В. Луневу

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя/ ребенка)  
прописанного \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, телефон, телефон)

имеющего документ, удостоверяющего  
личность

\_\_\_\_\_  
(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка; полная дата рождения)  
прописанного по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
обучающегося в образовательной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
в оздоровительное учреждение

1. санаторно-курортную организацию (санаторий, санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия)

---

2. загородный оздоровительный лагерь

---

На период\* \_\_\_\_\_

(указать месяц календарного года, смену)

**\* - изменение периода отдыха возможно при возникновении чрезвычайных обстоятельств, в случаях изменения сроков организацией отдыха**

При отсутствии путевок в вышеуказанную организацию отдыха прошу зарегистрировать в резервный список на предоставление путевки в

---

(указать организацию отдыха, период отдыха)

Вместе с тем сообщаю, что я

1. Являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: да/нет (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

(наименование управления которым назначено пособие)

2. Являюсь получателем денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством: да/нет (нужное подчеркнуть)

---

(наименование управления социальной защиты населения, которым назначено пособие)

3. Являюсь получателем иных государственных выплат, пособий да/нет (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

---

(для детей-инвалидов, указать категорию ребенка, наименование управления, которым назначено пособие)

4. Являюсь работником бюджетной организации: да/нет (нужное подчеркнуть)

---

(наименование организации)

**Категория ребенка (нужное подчеркнуть)**

ребенок, проживающий в малоимущей семье;

ребенок, оставшийся без попечения родителей;

ребенок-инвалид, ребенок с ограниченными возможностями здоровья;

ребенок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев;

ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях;

ребенок - жертва насилия;

ребенок с отклонениями в поведении;

ребенок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся

обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в органах социальной политики, с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению в следующем объеме: 1) фамилия, имя, отчество; 2) дата рождения; 3) адрес места жительства; 4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность); 5) реквизиты документов, подтверждающие трудную жизненную ситуацию; 6) сведения о доходах.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления один год.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в органы социальной защиты населения.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_