

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1

О.В. Паньшина
« 20 10 » 20 20 г.
ру 203
решением от 09.12.2020



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете организации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете (МБОУ СОШ №1) (далее - Совет организации) устанавливает порядок формирования и функционирования совета МБОУ СОШ №1 (далее - организация).

1.2. Совет организации является органом самоуправления учреждения и создается в целях рассмотрения вопросов по решению вопросов функционирования и развития учреждения.

1.3. Совет организации действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", нормативных правовых документов, регулирующих правоотношения в сфере образовании, Устава организации, настоящего Положения.

1.4. Положение принято с учетом мнения общего собрания работников.

1.5. Совет организации не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора учреждения.

1.6. Совет организации в своей деятельности соблюдает Конвенцию ООН о правах ребенка, руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления, Уставом организации, настоящим положением, локальными актами организации и приказами директора.

1.7. Совет организации собирается по мере необходимости. Члены Совета организации выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Структура Совета

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- 1) работников организации- не менее 4 представителей;
- 2) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не менее 4 (законных представителей) обучающихся.

В состав Совета входит директор организации, но председателем Совета избран быть не может.

По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию организации (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов управления, функционирующих в организации.

2.2. Порядок формирования и срок полномочий Совета.

Члены Совета из числа работников организации избираются на Общем собрании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются простым большинством голосов общего собрания родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – собрание).

2.3. Собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на собрании, открытым голосованием большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами собрания, директором Организации.

2.4. Решение собрания оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

2.5. Совет избирается на срок не более 5 лет и приступает к деятельности с момента избрания (назначения) не менее $\frac{2}{3}$ от общей численности членов Совета, определенной его Положением.

3. Компетенция Совета:

3.1. Участвует:

- в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- в принятии решения об установлении требований к одежде учащихся в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации;
- в обсуждении локальных актов организации, затрагивающих права обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

3.2. Вносит директору организации предложения в части:

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, по обеспечению безопасности образовательной деятельности, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организации иных мероприятий, проводимых в организации;
- соблюдения прав и свобод учащихся и работников организации.

3.3. Содействует привлечению безвозмездных поступлений от физических и (или)

юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований и целевых взносов, для обеспечения деятельности и развития организации, а также определяет направления их использования организацией в случае, если они не являются целевыми.

3.4. Заслушивает отчет директора организации или иных уполномоченных им лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством, отчет о самообследовании.

3.5. Регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.6. Имеет право:

- приглашать на заседания Совета работников организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета, не нарушая законодательство Российской Федерации и осуществление образовательной деятельности;

- запрашивать и получать от директора организации информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

3.7. Рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции.

3.8. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.9. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Учреждения.

Первое заседание Совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

3.10. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного его Положением. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.11. Решения Совета, как правило, принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4. Документация Совета

4.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.

4.2. Каждый протокол подписывает председатель Совета.

4.3. Протоколы хранятся в МБОУ СОШ №1.

5. Порядок выступления от имени организации

5.1. Совет организации не имеет права выступать от имени организации.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета МБОУ СОШ №1
протокол № 1 от 27.01. 20 20

Рассмотрено на заседании общего
собрания работников МБОУ СОШ № 1
протокол № 1 от 23.01 20 20

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

31.01.2020

№ 20/1

Приказ

Об утверждении состава Совета организации

В соответствии с положением о Совете организации, утвержденным приказом от 27.01.2020 г. № 19,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать состав Совета организации из числа родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СОШ №1:
 - Орлова Светлана Вениаминовна;
 - Евдошенко Людмила Андреевна;
 - Поликарпова Елена Александровна;
 - Есаулкова Алёна Анатольевна.
- Из числа работников организации:
- Панышина Ольга Владимировна;
 - Падерина Инга Леонидовна;
 - Гаёва Марина Ивановна;
 - Маркина Светлана Юрьевна.

Директор школы



О.В. Панышина