



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ**

30.12.2013 г.

№ 366

Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей в общеобразовательные организации Горноуральского городского округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте

На основании части 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях реализации прав граждан на получение общего образования, вынесения объективного решения о зачислении детей в 1-й класс, согласования обращения родителей о зачислении детей в общеобразовательную организацию в более раннем или в более позднем возрасте

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешения на прием детей в общеобразовательные организации Горноуральского городского округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений родителей (законных представителей) о выдаче разрешения на прием детей в общеобразовательные организации Горноуральского городского округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте (приложение 2).

3. Руководителям общеобразовательных организаций при приеме детей в 1-й класс руководствоваться настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Т.Ю. Попко.

Начальник

А.В. Лунев

**Порядок
выдачи разрешения на прием детей в общеобразовательные организации
Горноуральского городского округа на обучение по образовательным
программам начального общего образования в более раннем или в более
позднем возрасте**

1. Общие положения

1.1. Порядок выдачи разрешения на прием детей в общеобразовательные организации Горноуральского городского округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 10.2 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует деятельность управления образования администрации Горноуральского городского округа (далее – управление образования), выполняющего функции учредителя, по выдаче разрешения на обучение граждан, не достигших к 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, либо граждан, возраст которых превышает восемь лет, в муниципальной образовательной организации для обучения по основным образовательным программам начального общего образования, а также порядок взаимодействия управления образования и подведомственных ему общеобразовательных организаций.

1.3. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе

разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте.

1.4. Обучение детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев к началу учебного года, рекомендуется проводить в образовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

2. Задачи комиссии

2.1. Рассмотрение ходатайств общеобразовательных организаций, поданных на основании заявлений родителей (законных представителей), о разрешении приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте с обоснованием, описанием созданных условий.

2.2. Принятие решения, направленного на защиту интересов ребенка.

3. Организация работы

3.1. По заявлению родителей (законных представителей) детей управление образования вправе разрешить либо отказать в приеме ребенка в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Заявление о приеме детей в более раннем или более позднем возрасте (далее – заявление) подается родителями (законными представителями) в управление образования по форме (приложения 1, 2) в следующие сроки:

1) с 01 января до 25 мая текущего календарного года при выборе родителем (законным представителем) образовательной организации, закрепленной за территорией, на которой проживает ребенок;

2) до 01 июля текущего календарного года при выборе родителем (законным представителем) образовательной организации, не закрепленной за территорией, на которой проживает ребенок.

3) заявление от родителя (законного представителя) ребенка в выдаче разрешения о приеме с 1 сентября будущего календарного года ребенка в возрасте старше восьми лет в первый класс муниципального общеобразовательного учреждения рекомендуется подавать до 01 июля текущего календарного года.

В случае если от родителя (законного представителя) ребенка поступило заявление на обучение по образовательным программам начального общего образования при достижении им возраста восьми лет на 1 сентября текущего календарного года, управление образования информирует территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о нарушении права ребенка на образование.

3.3. При обращении в управление образования родители (законные представители) ребенка предъявляют документы, удостоверяющие личность.

3.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), заверенная в установленном порядке – для иностранных граждан или лиц без гражданства;

копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации – для иностранных граждан или лиц без гражданства; согласие на обработку персональных данных ребенка (приложение 3).

3.5. Родители (законные представители) ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев к 1 сентября текущего года, представляют заключение, рекомендации по результатам консультирования и диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе, осуществляемой центром психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

3.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.7. Родители (законные представители) ребенка, не достигшего школьного возраста, при обращении в управление образования выражают согласие/ несогласие с условиями образовательного процесса.

3.8. Родители (законные представители) в заявлении указывают причины поступления ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте.

3.9. Для решения вопроса о выдаче разрешения либо мотивированном отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в общеобразовательную организацию на обучение в более раннем или более позднем возрасте приказом руководителя управления образования в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня регистрации заявления, создается комиссия из числа специалистов управления образования и МКУ «Информационно-методический центр» в количестве не менее 3-х человек. Состав комиссии определяется приказом начальника управления образования. В состав комиссии могут входить работники общеобразовательных организаций, медицинский работник (по согласованию).

3.10. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии. Председатель комиссии назначается при утверждении персонального состава комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя комиссии. Для ведения протоколов заседаний комиссии назначается секретарь комиссии.

3.11. Секретарь комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний комиссии, в том числе осуществляет регистрацию и проверку представляемых на рассмотрение комиссии документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, а также по результатам заседания комиссии оформляет протоколы заседания комиссии, решение комиссии.

3.12. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.13. Заседания комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

3.14. На заседание комиссии могут быть приглашены с правом совещательного голоса должностные лица муниципальных общеобразовательных организаций, в которые родители (законные представители) планируют направить ребенка, эксперты или специалисты.

3.15. В своей деятельности комиссия руководствуется принципами законности, гласности, соблюдения конфиденциальности информации, содержащейся в заявлении родителя (законного представителя) и прилагаемых к нему документах и равноправия всех ее членов.

Работа в комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

3.16. Для изучения вопроса комиссия может запрашивать иные документы, касающиеся приема детей в 1-й класс.

3.17. На заседание комиссии могут быть приглашены родители (законные представители) ребенка, руководители общеобразовательных организаций.

3.18. Комиссия рассматривает представленные документы, условия возможного обучения ребенка, не достигшего школьного возраста, на предмет соответствия требованиям пункта 10.2 СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", изучает причины поступления ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте и принимает решение о выдаче разрешения либо мотивированном отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в общеобразовательную организацию на обучение в более раннем или более позднем возрасте (далее – решение комиссии) ([приложение 4](#)).

3.19. Отказ в выдаче разрешения на обучение ребенка в более раннем возрасте может быть мотивирован одной либо несколькими причинами, в том числе:

- документы представлены не в полном объеме;
- отсутствие заключения по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- наличие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста; другие причины.

3.20. Решение комиссии является основанием для оформления и выдачи разрешения либо мотивированном отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в общеобразовательную организацию на обучение в более раннем или более позднем возрасте (далее – ответ заявителю).

3.21. Ответственный специалист в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с момента принятия решения комиссией, либо в срок, указанный в заявлении, оформляет ответ заявителю по форме (приложение 5, 6, 7, 8) и представляет руководителю управления образования на подпись.

3.22. Ответ заявителю направляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, по почтовому адресу/ адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо вручается лично в руки.

3.23. Поступившее заявление и ответ заявителю регистрируются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение 1

Начальнику управления образования
(наименование учреждения)

администрации Горноуральского городского округа

Родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

З А Я В Л Е Н И Е

о выдаче разрешения на обучение ребенка в более раннем возрасте

Прошу разрешить обучение моего сына/ дочери (нужное подчеркнуть) в 1 классе общеобразовательной школы.

Сведения о ребёнке

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Дата рождения: _____ Возраст на 01 сентября текущего года: _____

Место проживания: _____

С информацией о том, что общеобразовательная школа не обеспечивает соблюдение гигиенических требований к условиям организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, ознакомлен(а).

С имеющимися условиями образовательного процесса согласен (согласна)\ не согласен (не согласна) (нужное подчеркнуть).

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -):

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), заверенная в установленном порядке – для иностранных граждан или лиц без гражданства;
- копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации – для иностранных граждан или лиц без гражданства;
- заключение, рекомендации по результатам консультирования и диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- другие документы.

Ответ прошу дать в срок до «___» _____ 20__ г. в виде (нужное отметить -)

почтового отправления по адресу: _____

электронного письма по e-mail: _____

лично в руки.

«___» _____ 20__ г.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2

Начальнику управления образования

(наименование учреждения)

администрации Горноуральского городского округа

(фамилия и.о. руководителя)

Родителя (законного представителя)

(фамилия)

(имя)

(отчество – при наличии)

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

З А Я В Л Е Н И Е

о выдаче разрешения на обучение ребенка в более позднем возрасте

Прошу разрешить обучение моего сына/ дочери (нужное подчеркнуть) в 1 классе общеобразовательной школы.

Сведения о ребёнке

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Дата рождения: _____ Возраст на 01 сентября текущего года: _____

Место проживания: _____

Причина необучения ребенка ранее: _____

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -):

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), заверенная в установленном порядке – для иностранных граждан или лиц без гражданства;

копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации – для иностранных граждан или лиц без гражданства;

другие документы.

Ответ прошу дать в срок до «__» _____ 20__ г. в виде (нужное отметить -)

почтового отправления по адресу: _____

_____;

электронного письма по e-mail: _____;

лично в руки.

«__» _____ 20__ г.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Согласие
на обработку персональных данных ребенка**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество – при наличии)
данные паспорта: _____,
(серия) (номер) (кем и когда выдан)
являясь матерью\ отцом (нужное подчеркнуть) _____,

(фамилия, имя, отчество, при наличии, ребенка) (дата рождения)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в управлении образования администрации Горноуральского городского округа с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- ФИО ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес;
- данные свидетельства о рождении;
- сведения о психологической готовности к обучению в школе;
- сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательной организации.

Я предоставляю управлению образования право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными:

- сбор;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- обезличивание;
- блокирование;
- уничтожение.

Я согласен (согласна), что управление образования вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует до _____.
(дата) (дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес управления образования по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю управления образования.

Управление образования администрации
Горноуральского городского округа

Решение

от " ____ " ____ 20__ г. № ____

Комиссия, в составе:

- 1.) _____
- 2.) _____
- 3.) _____

рассмотрев, заявление гр. _____ от " ____ " ____ 20__ г.
(Фамилия И.О.)

о выдаче разрешения на обучение ребенка _____
(Фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ « ____ » _____ 20__ года рождения, не достигшего на 01 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев/ возраст которого превышает 8 лет (нужное подчеркнуть), изучив представленные документы, установила (нужное отметить -):

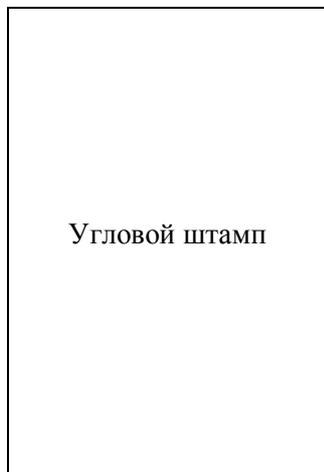
- документы представлены в полном объеме;
- наличие противопоказаний по состоянию здоровья
- отсутствие заключения по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста;
- другие причины (указать): _____

Комиссия решила (нужное отметить -):

- разрешить обучение ребенка, не достигшего к 01 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, по образовательным программам начального общего образования;
- разрешить обучение ребенка, возраст которого на 01 сентября текущего года превышает 8 лет, по образовательным программам начального общего образования;
- отказать в выдаче разрешения на обучение ребенка по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Члены комиссии:

_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)



**Разрешение
на обучение ребенка в более раннем возрасте**

Управление образования администрации Горноуральского городского округа, выполняющее функции учредителя муниципальных образовательных организаций Горноуральского городского округа, рассмотрев заявление гражданина (гражданки)

_____ от "___" _____ 20__ г.

(Фамилия И.О.)

о разрешении на обучение его (её) сына\ дочери (нужное подчеркнуть)

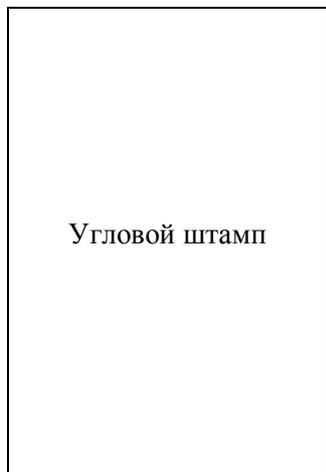
_____ *(Фамилия, имя, отчество ребенка)*

«___» _____ 20__ года рождения, в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 10.2 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», учитывая Ваше согласие с имеющимися условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста, **разрешает обучение ребенка, не достигшего к 01 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, по образовательным программам начального общего образования**

Руководитель управления образования: _____
(подпись)

_____ *(расшифровка подписи)*

М.П.



**Разрешение
на обучение ребенка в более позднем возрасте**

Управление образования администрации Горноуральского городского округа, выполняющее функции учредителя муниципальных образовательных организаций Горноуральского городского округа, рассмотрев заявление гражданина (гражданки)

_____ от "____" _____ 20__ г.

(Фамилия И.О.)

о разрешении на обучение его (её) сына\ дочери (нужное подчеркнуть)

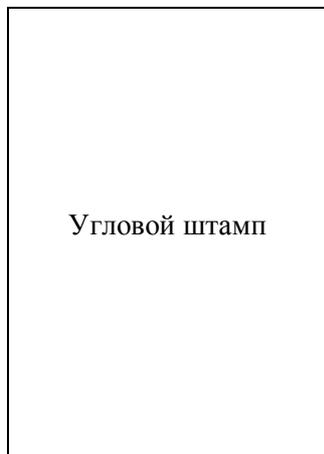
_____ *(Фамилия, имя, отчество ребенка)*

«_____» _____ 20__ года рождения, в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разрешает обучение Вашего ребенка, возраст которого на 01 сентября текущего года превышает восемь лет, по образовательным программам начального общего образования.

Руководитель управления образования: _____
(подпись)

_____ *(расшифровка подписи)*

М.П.



**Отказ в выдаче разрешения
на обучение ребенка в более раннем возрасте**

Управление образования администрации Горноуральского городского округа, выполняющее функции учредителя муниципальных образовательных организаций Горноуральского городского округа, рассмотрев заявление гражданина (гражданки)

_____ от "____" _____ 20__ г.

(Фамилия И.О.)

на обучение его (её) сына\ дочери (нужное подчеркнуть) _____

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

«____» _____ 20__ года рождения, в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" отказывает в выдаче разрешения на обучение Вашего ребенка, не достигшего к 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, по образовательным программам начального общего образования по причине (нужное отметить -):

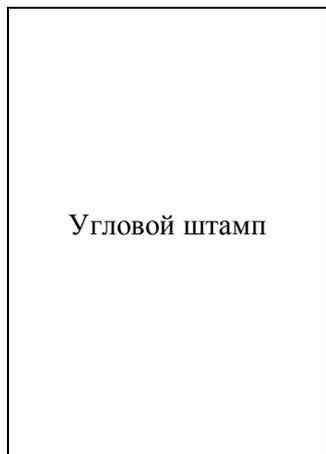
- документы представлены не в полном объеме;
- наличие противопоказаний по состоянию здоровья;
- отсутствие заключения по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста;
- другие причины (указать): _____

Руководитель управления образования: _____

(подпись)

_____ *(расшифровка подписи)*

М.П.



**Отказ в выдаче разрешения
на обучение ребенка в более позднем возрасте**

Управление образования администрации Горноуральского городского округа, выполняющее функции учредителя муниципальных образовательных организаций Горноуральского городского округа, рассмотрев заявление гражданина (гражданки) _____ от "____" _____ 20__ г.

(Фамилия И.О.)

на обучение его (её) сына\ дочери (нужное подчеркнуть) _____

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

«____» _____ 20__ года рождения, в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" отказывает в выдаче разрешения на обучение Вашего ребенка, возраст которого на 01 сентября текущего года превышает восемь лет, по образовательным программам начального общего образования по причине (указать): _____

Руководитель управления образования: _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2
к приказу управления образования
администрации Горноуральского
городского округа от 30.12.2013 г. №366

СОСТАВ

**комиссии по рассмотрению заявлений родителей (законных
представителей) о выдаче разрешения на прием детей в
общеобразовательные организации Горноуральского городского округа на
обучение по образовательным программам начального общего
образования в более раннем или в более позднем возрасте**

Председатель комиссии:

Попко Т.Ю. – заместитель начальника управления образования администрации Горноуральского городского округа;

Секретарь комиссии:

Вахрушева И.М. – юрисконсульт МКУ «Информационно-методический центр»

Члены комиссии:

Промышленников И.Л. – ведущий специалист управления образования администрации Горноуральского городского округа;

Барановская И.Р. – ведущий специалист управления образования администрации Горноуральского городского округа;

Корюкова Л.Н. – методист МКУ «Информационно-методический центр».